

Aos onze dias do mês de Maio do ano de dois mil e dezanove, pelas nove horas e trinta minutos na sua sede, sita na Rua 11 de Outubro 89, em São João da Madeira, por convocatória da respectiva presidente, Helena Teresa Anunciação Couto. -----

Nesta reunião estiveram presentes, para além da presidente já citada, António Luís Correia Costa na qualidade de Secretário, Pedro Teixeira da Silva na qualidade de Tesoureiro e os restantes vogais da Junta de Freguesia, a saber: Ana Marisa Pinheiro Brandão, Teresa Regina Marques da Silva Nunes Pires e Filipa Duarte Caldas Ribeiro. Registou-se ainda a ausência por motivos pessoais de Ricardo José Martins dos Santos. -----

A reunião foi presidida por Helena Couto, na qualidade de presidente e secretariada por António Costa. -----

A reunião foi convocada com a seguinte ordem de trabalhos:

- 1- Leitura e aprovação da ata da reunião anterior;
- 2- Análise Financeira e dos indicadores do mês de Abril de 2019;
- 3- Atividades a desenvolver nos Domingos Verdes;
- 4- Proposta do plano de leitura da rede local em parceria com a CM;
- 5- Planeamento das atividades a desenvolver no Jardim na Cidade;
- 6- Outros Assuntos

No primeiro ponto da ordem de trabalhos o Secretário leu e deu a assinar a ata número trinta e quatro (34) a qual foi aprovada por unanimidade.-----

No segundo e último ponto da ordem de trabalhos foram analisados os indicadores do mês de Abril (Doc.1) e ainda feita a análise financeira da Junta de Freguesia que também fará parte integrante desta ata (Doc. 2).-----

No terceiro ponto da ordem de trabalhos foi informado pela presidente que na próxima sessão dos Domingos Verdes está programada uma câominhada, propondo-se a junta a distribuir panfletos para dar a conhecer as obrigações legais e ainda os saquinhos para os dejectos a todos aqueles que têm as licenças em dia dos seus animais. Para além disso será ainda realizada a picadinha ficando como responsável destas atividades a vogal Teresa Pires com a colaboração da funcionária Teresa Pinto. -----

No quarto ponto da ordem de trabalhos foi apresentado pela presidente o projeto do plano de leitura da rede local a efetuar em parceria com a Câmara Municipal. Foram analisadas as várias atividades que contém o plano que após discussão foram aprovadas por unanimidade. Este plano fará parte integrante desta ata (Doc.3).-----

No quinto ponto da ordem de trabalhos foram definidas as atividades a serem desenvolvidas na cidade no jardim desde logo, pela picadinha no dia oito de junho, da responsabilidade de Teresa Pires, o peddy paper que servirá para demonstrar as atividades que a junta de



freguesia desenvolve com as associações e que irão integrar o circuito, tendo como prémios os suportes desenvolvidos para o Encontro de Ilustração, que ficará da responsabilidade das vogais: Filipa e Marisa. No dia dez realizar-se-á uma oficina de ilustração com a Sofia Neto, atividade de responsabilidade do António. A par destas atividades iremos colocar durante todo o período na cidade no jardim o frigorífico solidário e será efetuado a venda de fotografias do passeio sénior. -----

No sexto e último ponto da ordem de trabalhos foi apresentada a abertura do procedimento por ajuste direto, para a aquisição de serviços de transporte para o passeio anual sénior que se irá realizar no dia 4 de junho, (Ajuste direto N.º02/2019). -----

A presidente propôs ainda a atribuição aos agrupamentos escolares, do valor de cinco mil euros para aquisição de transportes, o que dá uma média de sessenta e sete euros por turma, valores idênticos ao do último ano o que foi aprovado unanimemente pelo executivo. -----

O tesoureiro Pedro Silva apresentou um pedido para uma apresentação de um livro "A Casa dos Afetos" de uma autora que tem uma relação com a cidade tendo sido definido que apenas se faria tal apresentação se tivesse uma vertente de ilustração envolvida ou uma exposição de ilustração como atividade em conjunto. A outra forma em que a Junta poderia auxiliar seria na facilidade de contacto com a biblioteca municipal. -----

Foram ainda apresentados pelos responsáveis do Passeio Sénior Pedro Silva e António Costa os avanços efetuados na planificação das inscrições para o passeio sénior a decorrer online no dia catorze de maio e nos seguintes três dias fisicamente nas instalações da junta de freguesia e na biblioteca. Foi criado também um guia para as inscrições a ser partilhado com as funcionárias que fará parte integrante desta ata (Doc.4).-----

A presidente sugeriu também a elaboração de um plano de recolha de alimentos para o frigorífico solidário de forma a ter mais contribuições ficando a vogal Teresa Pires responsável por criar uma carta de apresentação a ser enviada aos gerentes das lojas. Foi sugerido ainda o contato com as escolas para uma maior consciencialização social. -----

Nada mais havendo a tratar, a presidente encerrou a reunião às doze horas e trinta minutos, lavrando-se a presente ata, a qual vai ser impressa em folhas com o verso em branco e que depois de lida e aprovada, vai ser assinada pela presidente, tesoureiro, todos os vogais presentes e por mim que a secretariei.-----

S. João da Madeira, 11 de Maio de 2019

Presidente: *Isabel Fere Amy*

Secretário: *António Luís Correia Costa*

Tesoureiro: *Pedro Teixeira do Silva*

Vogais: *Ana Maria Pinheiro Gaucão*

Teresa Regina
Filipa Quark

Situação Financeira - 01/01/2019 até 09/05/2019

Funcionário: Anabela Neves

(unidade : euros)

Código	Designação	Montante
Saldo em 01/01/2019		76 542,29
	DESPESAS	
	DESPESAS CORRENTES	
01	Despesas com o pessoal	54 737,35
02	Aquisição de bens e serviços	34 052,95
04	Transferências correntes	4 978,78
06	Outras despesas correntes	524,04
	TOTAL DE DESPESAS CORRENTES	94 293,12
	DESPESAS DE CAPITAL	
07	Aquisição de bens de capital	939,35
	TOTAL DE DESPESAS DE CAPITAL	939,35
	TOTAL DE DESPESAS	95 232,47
	RECEITAS	
	RECEITAS CORRENTES	
01	Impostos directos	760,21
04	Taxas, multas e outras penalidades	2 087,26
06	Transferências correntes	147 418,20
07	Venda de bens e serviços correntes	1 029,40
	TOTAL DE RECEITAS CORRENTES	151 295,07
Saldo em 09/05/2019		132 604,89

INDICADORES DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA DE S. JOÃO DA MADEIRA 2019

ATIVIDADE		jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Acumulado
CANÍDEOS	Registos	14	12	11	10									
	Licenças	59	24	29	37									47
SEVIÇOS ADMIN.	Receitas Cobradas	300,00 €	165,00 €	190,00 €	200,00 €									149
	Atestados	136	113	153	93									855,00 €
	Autenticação de Fotocópias	0	3	0	1									495
	Receitas Cobradas	277,50 €	237,50 €	279,50 €	180,50 €									4
AUTOCARROS	Km efetuados ao abrigo protocolo	0	0	0	0									975,00 €
	km efetuados a título de subsídio	1 610	241	493	1708									0
	km efetuados por atividades da JF	565	1 204	1101	377									4 052
	Km pagos	396	793	641	658									3 247
BIBLIOTEC	Total global de km efetuados	2 571	2 238	2 235	2 743									2 488
	Receitas Faturadas	351,25 €	120,00 €	133,80 €	73,80 €									9 787
	Fotocópias e Impressões	74	74	27	1 124									678,85 €
	Utilizadores dos computadores	89	98	47	67									1 299
FISIOTERAPIA (Nº Pessoas)	Requisições de livros	2	3	3	4									301
	Requisições de revistas	0	1	0	0									12
	Leitores diários de jornais/revistas	91	76	73	63									1
	Atletas Próprios da ADS até 18 anos	30	17	21	31									303
FISIOTERAPIA (Tratamentos)	Atletas Próprios da ADS mais de 18 anos	10	13	14	13									99
	Atletas e Estudantes até 18 anos (total)	12	16	14	16									50
	Atletas com mais de 18 anos (total)	2	3	4	3									58
	Pensionistas com cartão sénior A	4	5	4	6									12
	Pensionistas com cartão sénior B	3	3	3	1									19
	Pensionistas sem cartão sénior	5	1	1	2									10
	Municípios Recenseados	0	0	0	0									9
	Total	66	58	61	72	0	0	0	0	0	0	0	0	257
	Atletas Próprios da ADS até 18 anos	109	55	56	92									312
	Atletas Próprios da ADS mais de 18 anos	26	26	49	63									164
	Atletas e Estudantes até 18 anos (total)	54	57	44	65									220
	Atletas com mais de 18 anos (total)	5	12	13	7									37
PICADINHA LAZER	Pensionistas com cartão sénior A	24	21	8	30									83
	Pensionistas com cartão sénior B	14	11	9	4									38
	Pensionistas sem cartão sénior	27	8	5	12									52
	Municípios Recenseados	0	0	0	0									0
FUNDOS	Total	259	190	184	273									906
	Fundo de Vila / Orreiro	18	21	81	125									245
	Idas à Praia	0	0	0	0									0
	Atividades Desportivas	80	85	40	12									217
TERMAS	Passaio Cultural	0	0	0	0									0
	Termas	0	0	0	0									0
	IRS	0	0	0	0									0
	Total	0	0	0	91									91

2222
74
74

Cidade a ler/ A cidade lê/Livros na cidade

Ação	Descrição	Cruzamento com iniciativas/ oportunidades locais	Parcerias	Calendarização	Público alvo	Espaços de realização	Recursos municipais/PNL/ outros	Custos previstos
1. Nasci e já leio!	Oferta de livro de banho a todos os recém-nascidos, via Centro de Saúde, acompanhado de desdobrável informativo acerca da leitura na infância, cartão de inscrição de leitor na Biblioteca Municipal e 1 entrada para uma atividade de leitura para crianças, dinamizada pela BM ou pela Junta de Freguesia.	Programa de promoção da leitura da Biblioteca Municipal e da Junta de Freguesia	Biblioteca Municipal; Junta de Freguesia; Centro de Saúde.	Ao longo do ano, de acordo com natalidade	nados de S. João da Madeira	Centro de Saúde; Biblioteca Municipal; Junta de Freguesia.	Recursos humanos cerca de: 150 livros de banho; 150 cartões de leitor; 150 entradas para atividades de leitura.	750€ (aquisição livros de banho); 500 € (cartões de leitor) 750 € (entradas)
2. As minhas estórias	Usando quadros dos vários Encontros de Ilustração no âmbito dos temas definidos para a ação (4 quadros por tema, selecionados pela Junta de Freguesia de SIM), são criadas estórias, registadas, compiladas, partilhadas e expostas em outubro, em cada Encontro Internacional de Ilustração. A leitura de imagens resulta em produções escritas que se pretendem partilhadas com públicos e entidades diferenciadas (jovens, incluindo alunos e público em geral), sendo expostas a par das imagens correspondentes.	Encontros Internacionais de Ilustração de S. João da Madeira	Junta de Freguesia; Câmara Municipal; Biblioteca Municipal; AE de SIM; associações locais.	Início em setembro 2019 (repetível anualmente, com quadros distintos)	toda a comunidade	Museu da Chapelaria; Museu do Calçado; Centro de Arte Oliva; Torre da Oliva; Paços da Cultura; Biblioteca Fundo de Vila; Biblioteca Municipal; Cafés locais aderentes; Associações locais.	Quadros Eli Recursos humanos	1000 € (Seguro dos quadros Eli)
3. A procura do livro	Procura de livros em função de palavras chave, troca de impressões	Fundo documental da Junta de Freguesia; fundo	Junta de Freguesia; Câmara Municipal; Biblioteca	Interrupções letivas - Natal e Verão	toda a comunidade	Zona entre os Paços da Cultura e a Biblioteca Municipal;	Recursos humanos Fundos documentais existentes	500 – 1000 €

223

223
+ 14
5

Cidade a ler/ A cidade lê/Livros na cidade

	sobre o livro escolhido e a razão da escolha	documental da Biblioteca Municipal; fundo documental das BE dos 3 AE.	Municipal; AE de SJM.			galeria dos Paços da Cultura; espaços de realização de Férias; espaços públicos da cidade (Torre da Oliva, Parques municipais, Piscinas municipais...).	livros a adquirir	
3. Livros no caminho	Livros acessíveis em diferentes pontos da comunidade, permitindo que sejam escolhidos num ponto e entregues em qualquer outro, traçando o percurso deles com um mapa de percursos de leitura associado. Seleção de livros renovada a cada 3 meses, cruzando com iniciativas locais de promoção da leitura.	Poesia à mesa; Festival de Teatro de SJM; Encontro Internacional de Ilustração; fundo documental da Junta de Freguesia; fundo documental da Câmara Municipal; fundo documental das BE dos 3 AE;	Junta de Freguesia; Câmara Municipal; AE de SJM.	janeiro a março; abril a junho; julho a setembro; outubro a dezembro.	toda a comunidade	espaços comerciais; autocarro da Junta de Freguesia; Câmara Municipal; Paços da Cultura; IPSS; TUS (transportes urbanos sanjoanenses)	Recursos humanos Fundos documentais existentes livros a adquirir	1000 €
4. Leituras ao domicílio	Lançada proposta de voluntariado, garantir, inicialmente, 4 voluntários que mensalmente vão ler para as pessoas mais isoladas, identificadas pelos serviços de ação social e outros projetos em curso neste âmbito. As leituras estarão ligadas aos temas das restantes iniciativas.	Habitar - espaço fantasia (assistentes sociais)	Associações locais; Junta de Freguesia; Banco de Tempo; Divisão Social da CM de SJM; AE de SJM; Universidade Sénior.	mensalmente	cidadãos em isolamento	domicílios	Recursos humanos Fundos documentais existentes livros a adquirir	1000 €
5. Narrativas Gráficas	Projeto anualmente realizado nos 3 AE do concelho para promover a diversidade na leitura e as competências de comunicação. Os alunos desenvolvem BD integradas no currículo e, agora, também nas várias	Plano Educativo Municipal; Encontro Internacional de Ilustração de João da Madeira	AE de SJM; Junta de Freguesia; Centro de Arte Oliva; Bedeteca de Lisboa.	Ao longo do ano com exposição final em abril de cada ano	população escolar	3 AE; Biblioteca Municipal; Centro de Arte Oliva	máquina da Riso para imprimir A4 a 4 cores (servirá os 3 AE e a comunidade no âmbito de iniciativas/projetos locais, a partir do Centro de Arte Oliva);	4 800€ (Riso) 1000 € (5 oficinas) 1000 € (fundo documental BD)

8
B
74
76

Cidade a ler/ A cidade lê/Livros na cidade

	iniciativas deste plano, visando-se, ainda, neste contexto, formação/oficinas com especialistas na área, fruto da parceria com a Bedeteca de Lisboa e com a Junta de Freguesia.						8 oficinas com especialistas (ilustradores, autores...) fundo documental de BD	
6. Livros com prémio	Criação de prémio literários de obras de literatura infanto-juvenil ilustradas publicadas nos últimos 2 anos. Envio, pelos candidatos, de 3 exemplares que, findo o processo, integrarão o fundo documental das BE dos 3 AE do concelho. Exposição final das obras enviadas e entrega de prémio.	Encontro Internacional de Ilustração de João da Madeira; programa de leitura da BM; PAA das BE.	Junta de Freguesia; Câmara Municipal; Biblioteca Municipal; AE de SJM.	Início em setembro (repetível anualmente)	Ilustradores e autores de literatura infanto-juvenil	Oliva Creative Factory	Obras a concurso; Júri a constituir; Prémio a atribuir.	2000 € (prémio) 500 € (despesas deslocação e alojamento júri)

Notas:

- 1) toda a divulgação do plano nas suas 6 ações (fliers, cartazes, divulgação na imprensa...) será assumida pela Câmara Municipal de S. João da Madeira (Gabinete de Imagem), numa estimativa de custo total de 1500 € anuais.
- 2) os custos associados aos recursos humanos, pela diversidade de proveniência dos mesmos (Câmara, Junta de Freguesia, associações locais, escolas...), não são apresentados sob um valor específico, pelo que são apenas mencionados e contabilizados como cruciais à execução do plano.

- (exposições externas, deslocação e seguros - cerca de 1000€) – este dado estava na ação 5. Narrativas gráficas, enquanto recurso/custo necessário. Contudo, estamos aqui a falar de trabalhos de alunos, acham que se justifica seguro e despesas de deslocação?
- Na mesma ação 5. Achas possível, Helena, “aproveitar” algumas oficinas vossas do EI para esta ação? Contabilizávamos umas do EI e outras fora do Encontro.
- No seguro dos quadros do EI, ação 2., não ficou claro na minha cabeça se era ou não a Junta que assumia esse valor. Helena, por favor, podes alterar cor, na coluna custos previstos, se não for esse o caso?

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

PASSEIO ANUAL SÉNIOR – VIANA DO CASTELO

- Horários – 09h30 – 12h00 | 14h30 – 16h00

Online – 1 e 2

JF – 6,7,8

Biblioteca - 3,4,5

PASSOS A SEGUIR:

1. Pedir cartão de cidadão/bilhete de identidade
2. Verificar o nome no ficheiro de controlo
3. Verificar se tem mais de 65 ou vai fazer até ao final do ano – Nascido depois de 1954
CERTIFICAR-SE QUE ESTÁ A INSCREVER NO AUTOCARRO CORRETO
4. Inscrever no autocarro:
 - a. Nome
 - b. Contacto
 - c. CC/BI
 - d. Data de Nascimento (DD/MM/AAAA)
5. Certificar que retira o nome da pessoa inscrita do ficheiro de controlo
6. Relembrar a data, hora e local do passeio – 4 de junho, 08h00, na Câmara Municipal
7. Entregar papel com recomendações e respetivo pendural

NOTAS:

- Dúvidas quando nome não está presente no ficheiro

1. Consultar Sigre:

- a. Não é eleitor? Não pode ser inscrito
- b. É eleitor? Fazer pesquisa no excel das inscrições pelo nome completo da pessoa, se for encontrado, é porque a pessoa já se inscreveu, se não está em lado nenhum – inscrever e assinalar nome da pessoa no ficheiro “Extra”

- Sempre que se enganar em algum processo no EXCEL, pode sempre voltar atrás com o cursor ou nas teclas (CTRL + Z).

- Não inscrever mais do que duas pessoas por senha/utente.

- Não há lugares marcados. A ordem nos autocarros é estritamente indicativa

- Quando uma pesquisa no excel não encontrar a pessoa em questão, confira se o nome foi corretamente introduzido.

- Qualquer problema de difícil resolução – deve suspender a inscrição e ligar para o Pedro – 939 084 400.